



Администрация Сорочинского района Оренбургской области

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 04.2013г. № 109-п

**«Об утверждении Положения об Отделе образования администрации Сорочинского района Оренбургской области (новая редакция)»**

В соответствии с Законом РФ от 10.07.1992 года №3266-1 «Об образовании», а так же статьей 29 Устава муниципального образования Сорочинского района Оренбургской области утвердить:

1. Положение об Отделе образования администрации муниципального образования Сорочинский район (новая редакция) согласно приложению №1.
2. Начальнику Отдела образования Колесниковой Ольге Николаевне:
  - 2.1. Провести регистрацию Положения об Отделе образования администрации Сорочинского района Оренбургской области (новая редакция) в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №10 по Оренбургской области.
  3. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
  4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации  
Сорочинского района:



О.А. Гончарова

УПРАВ. ДЕЛАМИ  
ВЕРНО

Разослано: в дело, членам комиссии, главам сельсоветов, РОО, прокуратура

Приложение №1  
к распоряжению  
администрации Сорочинского района  
Оренбургской области  
от 02.04.2013г. № 109-р

**Положение  
об Отделе образования администрации  
Сорочинского района  
(новая редакция)**

**1. Общие положения.**

1.1. Отдел образования администрации Сорочинского района Оренбургской области (далее – Отдел образования) – муниципальный орган, является функциональным органом администрации Сорочинского района Оренбургской области.

1.2. В своей деятельности Отдел образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом РФ от 10 июля 1992 года №3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, законами Оренбургской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Сорочинский район, Уставом муниципального образования Сорочинский район Оренбургской области, настоящим Положением.

1.3. Полное наименование: Отдел образования администрации Сорочинского района Оренбургской области.

Сокращенное наименование: РОО Сорочинского района.

1.4. Юридический адрес: 461900, Оренбургская область, город Сорочинск, улица Интернациональная, дом 67.

Фактический адрес: 461900, Оренбургская область, город Сорочинск, улица Интернациональная, дом 67.

1.5. Отдел образования является юридическим лицом, финансируется из местного бюджета, имеет лицевой счет в финансовом отделе администрации Сорочинского района Оренбургской области, самостоятельную смету расходов, печать установленного образца.

1.6. Отдел образования в своей работе взаимодействует с другими структурными подразделениями администрации Сорочинского района, органами местного самоуправления, организациями.

**2. Основные цели и задачи деятельности Отдела образования:**

2.1. Основными целями деятельности Отдела образования являются:

2.1.1. обеспечение конституционных прав граждан Сорочинского района на образование;

2.1.2. осуществление единой государственной политики в сфере образования с учетом национальных, региональных, социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей района;

2.2. Основными направлениями деятельности Отдела образования являются:

2.2.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов власти Оренбургской области;

2.2.2. организация предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Сорочинского района;

2.2.3. организация отдыха детей в каникулярное время;

2.2.4. обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

2.2.5. учет детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

### **3. Полномочия Отдела образования.**

3.1. Разрабатывает и вносит для утверждения в администрацию муниципальные целевые программы развития образования.

3.2. Осуществляет анализ системы образования и уровень удовлетворения образовательных потребностей, прогнозирует развитие муниципальной системы образования, планирует сеть и контингент муниципальных образовательных учреждений с учетом образовательных запросов населения. Определяет муниципальный заказ для подведомственных образовательных учреждений на реализацию образовательных программ различных видов.

3.3. Создает условия для реализации национально-регионального компонента государственных образовательных стандартов в рамках своей компетенции.

3.4. Координирует деятельность муниципальных образовательных учреждений, осуществляет контроль за деятельностью подведомственных учреждений по исполнению муниципальных правовых актов в сфере образования.

3.5. Согласовывает годовые календарные учебные графики, разработанные и утвержденные муниципальными образовательными учреждениями.

3.6. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку и анализ статистической отчетности в области образования.



3.7. Рассматривает в установленном законодательством порядке заявления и обращения граждан, работников образования.

3.8. От имени муниципального образования осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений.

3.9. Реализует в пределах компетенции меры, направленные на охрану здоровья, труда и социальную защиту обучающихся, воспитанников, работников подведомственных учреждений.

3.10. Обеспечивает коллегиальное рассмотрение актуальных вопросов жизнедеятельности муниципальных образовательных учреждений, формирует и создает необходимые условия для работы Совета отдела образования, избранного из числа работников муниципальных образовательных учреждений и представителей общественности.

3.11. Изучает обеспеченность педагогическими и руководящими кадрами подведомственных муниципальных учреждений, прогнозирует потребность в подготовке новых специалистов.

3.12. Представляет кандидатуры руководителей и других работников подведомственных образовательных учреждений к присвоению почетных званий, государственных и ведомственных наград, а также самостоятельно поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

3.13. Запрашивает отчеты о поступлениях и расходовании финансовых и материальных средств.

3.14. Организует проведение педагогических конференций, совещаний, конкурсов, выставок в сфере образования, создает районные экспериментальные площадки для различных образовательных новаций.

3.15. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам освещения работы муниципальной системы образования.

3.16. Осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования. Координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

3.17. Разрешает прием детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования, до достижения ими возраста шести лет и шести месяцев.

3.18. Дает согласие на оставление общеобразовательного учреждения обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения общего образования. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения общего образования в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение освоения им образовательной программы общего образования в иной форме обучения.

3.19. Дает согласие образовательным учреждениям на исключение обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

достигших возраста пятнадцати лет, за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

3.20. Обеспечивает организацию отдыха, оздоровления и занятости обучающихся, воспитанников в каникулярный период.

3.21. Осуществляет государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в муниципальном образовании Сорочинский район.

3.22. Создает психолого-медико-педагогическую комиссию, которая выявляет несовершеннолетних, имеющих отклонения в развитии или поведении, проводит их комплексное обследование и готовит рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению форм дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних.

3.23. Осуществляет меры по развитию сети образовательных учреждений.

3.24. Является органом системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних. Осуществляет выявление и устранение причин и условий, способствующих антиобщественному поведению детей и подростков и преодолению негативных тенденций в детской среде.

3.25. Разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

#### **4. Финансово-хозяйственная деятельность отдела образования.**

4.1. Является главным распорядителем финансовых средств муниципальных образовательных учреждений.

4.2. От имени собственника муниципального имущества, отдела экономики администрации Сорочинского района осуществляет контроль за состоянием, содержанием и сохранностью основных средств и иного имущества, переданного в муниципальные образовательные учреждения в соответствии с Договором о передаче муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

4.3. Самостоятельно распоряжается собственными финансовыми средствами.

#### **5. Структура Отдела образования.**

5.1. Положение об Отделе образования и структура Отдела образования утверждается главой администрации Сорочинского района.

5.2. Непосредственное руководство Отделом образования осуществляет начальник Отдела образования, назначаемый на должность главой администрации Сорочинского района.

5.3. Начальник Отдела образования осуществляет руководство на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач.

5.4. Начальник отдела образования в пределах своей компетенции:

5.4.1. распределяет обязанности между заместителем и специалистами отдела;

5.4.2. издает приказы, инструкции, распоряжения, обязательные для исполнения работниками Отдела образования и подведомственными учреждениями;

5.4.3. назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных учреждений;

5.4.4. заключает договора со сторонними организациями;

5.4.5. действует без доверенности от имени отдела образования администрации Сорочинского района, представляет его интересы во всех государственных и судебных органах, коммерческих, общественных и иных организациях, осуществляет иные полномочия по руководству отделом образования администрации Сорочинского района в соответствии с законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и настоящим Положением.

5.4.6. Организует работу с кадрами Отдела образования, принимает меры по повышению квалификации муниципальных служащих.

5.4.7. Организует и контролирует выполнение решений органов местного самоуправления;

5.5. В отсутствие начальника Отдела образования его обязанности, включая право подписи, исполняет заместитель, уполномоченный начальником отдела образования.

5.6. Заместитель начальника отдела образования и специалисты отдела образования принимаются в порядке назначения или по конкурсу с заключением трудового договора в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами. Заместитель начальника отдела образования, специалисты отдела образования выполняют возложенные на них обязанности в соответствии с утвержденными должностными инструкциями.

5.7. Финансовая деятельность Отдела образования и подведомственных образовательных учреждений осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Финансово-экономический центр учреждений образования Сорочинского района Оренбургской области».

## **6. Реорганизация и ликвидация отдела образования**

6.1. Решение о ликвидации или реорганизации Отдела образования принимается решением Советом депутатов муниципального образования Сорочинский район в порядке и на условиях, установленных действующим



законодательством, а также по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом РФ от 10 июля 1992 года №3266-1 «Об образовании».

6.2. Отдел образования считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.





